|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к постановлению администрации  Чебаркульского городского округа  от «16» \_\_\_08\_\_ 2021 г. № 467 |

Положение

о порядке размещения на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке размещения на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли (далее – Положение) определяет порядок предоставления мест для размещения временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли (далее – НТО) без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Чебаркульского городского округа (далее - размещение НТО), порядок заключения договора на право размещения таких нестационарных объектов.

1.2. Установленный Положением порядок не распространяется на отношения, связанные с размещением НТО при проведении праздничных, общественно-политических и спортивно – массовых мероприятий, ярмарок, выставок, имеющих краткосрочный характер, на отношения при осуществлении развозной и разносной торговли, а также на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов сроком более одного года.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

- розничная торговля – вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

- нестационарный торговый объект (НТО) – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

- субъект торговли – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, в том числе индивидуальный предприниматель, перешедший на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - специальный налоговый режим), а также физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим, зарегистрированные в установленном порядке;

- дислокация мест размещения временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли – документ, определяющий места размещения НТО (земельных участков для размещения НТО с указанием места нахождения, занимаемой площади, наименования реализуемого товара).

1.4. К НТО, порядок размещения которых регулируется настоящим Положением, относятся:

1) палатки (легко возводимые сборно-разборные конструкции с тентовым покрытием, оснащенные или не оснащенные прилавком);

2) бахчевой развал – специально оборудованная временная конструкция, представляющая собой площадку для продажи бахчевых культур;

3) холодильники, емкости для прохладительных напитков, мороженого и прочих продуктов и напитков.

1.5. Объекты являются временными, так как устанавливаются на определенный срок, по истечении которого владельцы обязаны самостоятельно их демонтировать, а прилегающую территорию привести в надлежащее санитарное состояние.

2. Регулирование размещения НТО на территории городского округа

2.1. Регулирование размещения НТО на территории городского округа от имени администрации Чебаркульского городского округа осуществляют:

1) Экономический отдел администрации Чебаркульского городского округа (далее – Экономический отдел) – в части рассмотрения обращений заявителей о размещении НТО для осуществления сезонной торговли, организации проведения аукциона на право заключения договора на размещение НТО (далее – аукцион);

2) Отдел архитектуры и градостроительства администрации Чебаркульского городского округа (далее – Отдел архитектуры) – в части разработки дислокации мест размещения на территории Чебаркульского городского округа НТО для осуществления сезонной торговли с учетом требований, установленных градостроительным, архитектурным, земельным законодательством, законодательством в области окружающей среды, о противопожарной безопасности и других, установленных законодательством Российской Федерации требований, а также внесения в нее изменений и дополнений;

3) Управление муниципальной собственности администрации Чебаркульского городского округа (далее – УМС) – в части заключения договора на размещение НТО для осуществления сезонной торговли, регистрации заключенных договоров и их учета.

3. Общие требования к размещению НТО для осуществления сезонной торговли

3.1. Размещение нестационарных торговых объектов для осуществления сезонной торговли осуществляется с учетом необходимости устойчивого развития территорий городского округа и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

3.2. Запрещается размещение НТО:

- на проезжей части улиц;

- на территориях, прилегающих к зданиям государственных органов власти, органов местного самоуправления;

- на территориях памятников архитектуры;

- на газонах, клумбах;

- на детских игровых площадках.

3.3. При размещении НТО, в целях безопасности населения, учитываются места массового скопления граждан и места нахождения источников повышенной опасности (вокзалы, автозаправочные станции, детские дошкольные и образовательные учреждения, стационарные лечебные учреждения, специализированные учреждения социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, организации культуры, физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения, железнодорожные платформы, остановки транспорта общего пользования городского и пригородного сообщения, культовые учреждения).

3.4. Размещение НТО не должно нарушать сложившийся историко-архитектурный облик города.

3.5. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется за плату на основании дислокации мест размещения временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли (далее - дислокация размещения) в соответствии с договором на размещение нестационарного торгового объекта, который заключается между администрацией Чебаркульского городского округа (далее - администрация) в лице УМС и субъектом торговли по установленной форме (приложение 2).

3.6. При заключении договора на размещение НТО должны учитываться правила благоустройства территории городского округа.

3.7. Договор на размещение НТО заключается на срок не более восьми месяцев.

3.8. Не допускается передача или уступка хозяйствующим субъектом прав по договору на размещение НТО третьим лицам.

3.9. Субъекты торговли обеспечивают выполнение требований о защите прав потребителей в области обеспечения ветеринарного контроля и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требований правил торговли и иных требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок заключения договоров на право размещения НТО для осуществления сезонной торговли

4.1. Субъекты торговли, желающее осуществлять сезонную торговлю через временный передвижной нестационарный объект мелкорозничной торговли, подают в администрацию:

1) заявление по установленной форме;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим) или копии учредительных документов (для юридических лиц);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае подачи документов уполномоченным представителем);

4) копии документов, подтверждающих государственную регистрацию предпринимательской деятельности, постановку на налоговый учет;

5) справку территориального органа Федеральной налоговой службы о подтверждении отсутствия у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявления.

Заявитель вправе не представлять документы, указанные в [подпунктах 4 и 5](http://consultantplus/offline/ref=3114157547D9B14A4E6B7A0A0D1697F30C6F5819503E0299AFA07ADFC1518BC754871CB2888C7360035AC8B4e8Y6I) либо представить указанные документы по собственной инициативе. В случае если заявителем не были представлены указанные документы, экономический отдел самостоятельно запрашивает их в соответствии с Федеральным [законом](http://consultantplus/offline/ref=3114157547D9B14A4E6B64071B7AC8F80764071152350BCDF4F47C889Ee0Y1I) от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления.

4.2. Экономический отдел при рассмотрении заявления:

1) обеспечивает опубликование извещения о возможности размещения НТО для осуществления сезонной торговли (далее - извещение) на сайте администрации в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (далее – на сайте администрации в сети Интернет);

2) принимает решение, оформленное письмом администрации Чебаркульского городского округа, об отказе в заключении договора на размещение НТО для осуществления сезонной торговли по основаниям, предусмотренным [пунктом](consultantplus://offline/ref=5D083B82F94E78110BC1612CE54781220E14C24AC218F33163BEA86034DE43F709DB34E15CF2F2D62C05E7644AD38C9FC9EF8FF6F1B0B88F12A276E5GAJCE) 4.5 настоящего Положения.

4.3. Экономический отдел вправе опубликовать извещение по своей инициативе.

4.4. В извещении указываются:

1) информация о возможности заключения договора с указанием цели размещения;

2) местоположение и площадь НТО в соответствии с дислокацией размещения;

3) информация о праве субъектов торговли, заинтересованных в размещении НТО для осуществления сезонной торговли, в течение пятнадцати календарных дней со дня опубликования извещения подать заявления;

4) адрес и способ подачи заявлений, указанных в [пункте 4.1](#Par4), а также срок окончания их приема.

4.5. Решение об отказе рассмотрения заявления принимается при наличии одного из следующих оснований:

1) действие настоящего Положения не распространяется на отношения, связанные с размещением НТО, указанного в заявлении, в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Положения;

2) место размещения НТО, указанное в заявлении, не предусмотрено дислокацией размещения, утвержденной постановлением администрации Чебаркульского городского округа;

3) в отношении места размещения НТО, указанного в заявлении, принято решение о заключении договора на размещение НТО без проведения торгов или принято решение о проведении аукциона на основании заявления другого заявителя, поданного ранее, при отказе заявителя от участия в объявленном аукционе;

4) в отношении места размещения НТО, указанного в заявлении, заключен договор на размещение с другим субъектом торговли.

4.6. Если по истечении пятнадцати календарных дней со дня опубликования извещения не поступили заявления иных субъектов торговли или поступило только одно заявление в случае опубликования извещения по инициативе экономического отдела, экономический отдел принимает решение о заключении договора на размещение НТО с единственным подавшим заявление субъектом торговли.

4.7. Если в течение пятнадцати календарных дней со дня опубликования извещения поступили заявления иных субъектов торговли или поступило несколько заявлений в случае опубликования извещения по инициативе экономического отдела, экономический отдел принимает решение о проведении аукциона. Решение о проведении аукциона оформляется распоряжением администрации Чебаркульского городского округа. Уведомление направляется заявителям в течение одного рабочего дня от даты принятия решения.

4.8. В случае принятия решения о заключении договора на размещение НТО без проведения торгов экономический отдел направляет в УМС письмо о принятом решении о заключении договора на размещение НТО без проведения торгов с заявителем, указанным в [пункте](consultantplus://offline/ref=AB30AECCC3F4BB973EAEF9E0A3CC93CC479303B9F3B036D11805E9CE21986F35DAA3741A6BEF2402720155C118E3D7FECB65DA89CBB3AD485F45A4A6O1o8G) 4.1 настоящего Положения.

4.9. В соответствии с протоколом проведенного аукциона экономический отдел направляет копию протокола, документы победителей аукциона с сопроводительным письмом в УМС для заключения договора на размещение НТО.

4.10. Договор заключается на срок в соответствии с поданным заявлением, но не более срока, установленного в пункте 3.7 настоящего Положения.

4.11. Договор прекращает свое действие в случаях:

- истечения срока его действия;

- ликвидации субъекта торговли;

- на основании решения суда;

- неоднократного привлечения субъекта торговли к административной ответственности (два и более раза) за нарушение правил торговли, благоустройства и санитарного содержания торгового места, установленных действующим законодательством.

При этом субъекту торговли не компенсируются понесенные затраты, а нестационарный торговый объект подлежит демонтажу за счет средств субъекта торговли.

4.12. Договор с субъектом торговли заключается после предоставления квитанции об оплате стоимости места размещения НТО. Договор заключается в двух экземплярах и подлежит регистрации в УМС и один его экземпляр выдается субъекту торговли под роспись.

5. Порядок определения размера платы за размещение НТО для осуществления сезонной торговли и реквизиты для перечисления денежных средств

5.1. Предоставление места размещения НТО осуществляется на платной основе.

5.2. Размер платы за размещение НТО по договору, заключенному без проведения торгов, определяется из расчета установленной постановлением администрации Чебаркульского городского округа цены за квадратный метр в день и отведенной согласно дислокации размещения площади места размещения НТО за весь период размещения.

В случае проведения аукциона итоговый размер платы за право заключения договора определяется по результатам аукциона. Начальная (минимальная) цена аукциона устанавливается в размере платы за размещение НТО, определенная исходя из расчета установленной постановлением администрации Чебаркульского городского округа цены за квадратный метр в день и отведенной согласно дислокации размещения площади места размещения НТО за весь период размещения.

5.3. Денежные средства, полученные за предоставление торгового места, поступают в бюджет Чебаркульского городского округа.

5.4. Реквизиты для перечисления денежных средств:

УФК по Челябинской области (УМС администрации ЧГО, л/с 04693021600), номер счета получателя платежа 40101810400000010801 В ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, КПП 741501001, ИНН 7420003663, код ОКТМО 75758000, БИК 047501001, КБК 447 111 09 04 404 0000 120

6. Порядок организации и проведения аукциона

6.1. Порядок организации и проведения аукциона устанавливается постановлением администрации Чебаркульского городского округа.

7. Ответственность за нарушение настоящего Положения

7.1. За нарушение настоящего Положения, субъекты торговли, осуществляющие сезонную торговлю через нестационарные торговые объекты на территории Чебаркульского городского округа, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. Порядок обжалования действий должностных лиц по размещению нестационарных торговых объектов

8.1. Субъекты торговли имеют право на оспаривание решений, действий (бездействия) должностных лиц администрации Чебаркульского городского округа, уполномоченных на регулирование размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа от имени администрации городского округа (далее – должностные лица) в досудебном и судебном порядке.

8.2. Предметом обжалования действий (бездействия) должностных лиц является отказ в предоставлении места размещения НТО.

8.3. При досудебном обжаловании действий (бездействия) должностных лиц, субъекты торговли вправе обратиться с жалобой к должностным лицам органа местного самоуправления:

- заместителю главы Чебаркульского городского округа, курирующему направление деятельности соответствующего структурного подразделения администрации Чебаркульского городского округа;

- главе Чебаркульского городского округа.

8.4. Решения, действия (бездействия) должностных лиц, могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение 1

к Положению о порядке размещения на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли

В администрацию

Чебаркульского городского округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(для юридического лица фамилия, имя, отчество, должность)

представитель претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фамилия, имя, отчество)

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, подтверждающий право подписи (для юридического лица), доверенность (для представителя))

- ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- место нахождения (для юридического лица), либо место жительства (для индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прошу заключить договор на размещение на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных торговых объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(вид реализуемого товара)

по следующим адресам мест размещения согласно утвержденной дислокации:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

…..

Договор прошу заключить на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Указанные в заявлении и в прилагаемых к нему документах сведения достоверны.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах. Настоящее подтверждение действует в течение 1 года со дня его подписания. В случае отзыва согласия обязуюсь направить письменное заявление с указанием даты прекращения действия согласия.

Обязуюсь:

1) в случае принятия решения о проведении аукциона на право заключения договора на размещение на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли по указанным в заявлении местам размещения, принять участие в торгах;

2) перечислить плату за размещение нестационарного торгового объекта и представить в Управление муниципальной собственности копию платежного документа и два экземпляра подписанного договора не позднее 1 рабочего дня со дня предоставления проекта договора.

Настоящим подтверждаю, что:

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

(наименование юридического лица)

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не прекратил предпринимательскую деятельность;

(Фамилия.И.О. ИП, физического лица,

применяющего специальный налоговый режим)

- деятельность не приостановлена в установленном законодательством порядке, на имущество не наложен арест;

- на день подачи заявления отсутствуют решение о ликвидации, решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией, Челябинской областью и Чебаркульским городским округом и просроченная задолженность по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Подпись заявителя

(его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Фамилия И.О.

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявление принято: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. рег. № \_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению о порядке размещения на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли

Форма договора

на размещение на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли

Договор № \_\_\_\_

г. Чебаркуль «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Управление муниципальной собственности администрации Чебаркульского городского округа в лице начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании постановления администрации Чебаркульского городского округа от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ «Об утверждении Положения о порядке размещения на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли», именуемое в дальнейшем «УМС», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем юридическое лицо (индивидуальный предприниматель, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим) с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет и условия договора

1.1. УМС предоставляет, а юридическое лицо (индивидуальный предприниматель, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим) использует место размещения временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли: продажа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с утвержденной

(вид реализуемого товара)

дислокацией мест размещения нестационарных торговых объектов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ кв.м,

(адрес места размещения) (площадь)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ кв.м,

(адрес места размещения) (площадь)

…..

1.2. При предоставлении места размещения его состояние оценивается в присутствии представителей сторон.

1.3. Другие условия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Срок действия договора и оплата

2.1. Оплата по настоящему договору в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей осуществляется юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим) за весь период срока действия договора по следующим реквизитам:

УФК по Челябинской области (УМС администрации ЧГО, л/с 04693021600), номер счета получателя платежа 40101810400000010801 в ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, БИК 047501001, КПП 741501001, ИНН 7420003663, Код ОКТМО 75758000, КБК 447 111 09 04 404 0000 120.

2.2. Размер платы устанавливается:

- при заключении договора без проведения торгов определяется с учетом установленной постановлением администрации Чебаркульского городского округа цены за квадратный метр в день отведенной согласно дислокации размещения площади места размещения;

- при заключении договора на торгах, по результатам аукциона.

Документ, подтверждающий оплату по настоящему договору, предъявляется до подписания настоящего договора.

2.3. Настоящий договор действует с«\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. по «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_ г.

3. Права и обязанности сторон

3.1. УМС обязуется:

а) не изымать торговое место досрочно, если юридическое лицо (индивидуальный предприниматель, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим) не нарушает условия настоящего договора и нормы действующего законодательства;

б) не вмешиваться в хозяйственную деятельность юридического лица (индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим), если хозяйственная деятельность не противоречит условиям настоящего договора.

3.2. УМС имеет право:

а) досрочно расторгнуть договор, в случае неоднократных (два и более) нарушений юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим) действующих правил торговли, правил благоустройства и санитарного содержания территории, порядка обращения с отходами, других экологических и санитарных требований. Основанием для расторжения договора являются постановления о назначении административного наказания, вступившие в законную силу.

3.3. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим) имеет право:

a) осуществлять продажу товаров на предоставленном месте размещения;

б) требовать от УМС своевременного и надлежащего выполнения обязательств по настоящему договору;

в) обжаловать неправомерные действия проверяющих органов.

3.4. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим) обязуется:

а) использовать место размещения в соответствии с условиями настоящего договора;

б) обеспечить свободный доступ на место размещения представителям органов государственного контроля (надзора) и муниципального контроля;

в) обеспечить уборку места размещения от мусора, коробок, ящиков (уложить мусор в контейнер);

г) соблюдать действующие правила торговли, правила благоустройства и санитарное содержание территории, порядка обращения с отходами, других экологических и санитарных требований;

д) прекратить торговлю и освободить занимаемое место непосредственно после расторжения договора или окончания срока его действия.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае неиспользования юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) места размещения по назначению, не вызванного нарушением договора со стороны УМС, внесенная им плата не возвращается.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия возникающие между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, разрешаются путем переговоров на основании действующего законодательства.

5.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном в порядке.

6. Изменение и прекращение договора

6.1. Пересмотр договора, изменение отдельных пунктов, дополнения и поправки к условиям договора возможны по обоюдному согласию сторон и действительны, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

6.2. Договор прекращает свое действие в случаях:

- истечения срока его действия;

- ликвидации субъекта торговли;

- прекращения субъектом торговли предпринимательской деятельности;

- изменения места размещения в связи с изменениями, внесенными в дислокацию мест размещения нестационарных торговых объектов;

- на основании решения суда.

6.3. Договор подлежит досрочному расторжению в одностороннем порядке в случае, предусмотренном подпункта «а» пункта 3.2 настоящего договора.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7. Реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (юридический адрес, адрес регистрации)  Регистрационные данные:  ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  эл.почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) | УМС администрации Чебаркульского городского округа  УФК по Челябинской области (УМС администрации ЧГО л/сч 04693021600)  Номер счета получателя платежа:  40101810400000010801 в ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области,  КПП 741501001, ИНН 7420003663,  код ОКТМО 75758000, БИК 047501001  КБК 447 111 09 04 404 0000 120  Начальник УМС  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к постановлению администрации  Чебаркульского городского округа  от «16» \_\_\_\_08\_\_ 2021 г. № 467 |

Дислокация мест размещения временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли на территории Чебаркульского городского округа\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Адресный ориентир места для размещения нестационарного объекта | Площадь  места размещения, кв.м |
| 1 | 2 | 3 |
| I. Мелкорозничная торговля квасом, прохладительными напитками, свежевыжатыми соками, фруктовыми коктейлями, мороженым | | |
| 1 | г. Чебаркуль, ул. Мира у дома № 17 | 4 |
| 2 | г. Чебаркуль, ул. Мира у дома № 26 (с юго-восточной стороны) | 4 |
| 3 | г.Чебаркуль, ул. Крупской (в 6 м к востоку от нежилых помещений многоквартирного жилого дома №17 по ул. Крупской) | 4 |
| 4 | г.Чебаркуль, ул. Октябрьская (в 15 м к востоку от многоквартирного жилого дома №1 по ул. Октябрьской) | 4 |
| 5 | г.Чебаркуль, ул. Крупской (в 7 м к востоку от нежилых помещений многоквартирного жилого дома №18 по ул. Крупской, справа от входной группы магазина «Дита») | 4 |
| 6 | г. Чебаркуль, ул. Карпенко у дома № 15 | 4 |
| II. Мелкорозничная торговля бахчевыми культурами, овощами и фруктами | | |
| 1 | п. Мисяш, ул. Станционная, д. № 61 (в 5 м. от магазина) | 10 |
| 2 | г. Чебаркуль, ул. Дзержинского у дома № 6-б | 10 |
| 3 | г.Чебаркуль, ул. Крупской (в 6 м к востоку от нежилых помещений многоквартирного жилого дома №17 по ул. Крупской) | 10 |
| 4 | г.Чебаркуль, ул. Октябрьская (в 15 м к востоку от многоквартирного жилого дома №1 по ул. Октябрьской) | 10 |
| 5 | г. Чебаркуль, ул. Мира, у дома № 23 (в 30 м. западнее магазина «Товары для дома») | 10 |
| 6 | г. Чебаркуль, ул. Мира, у дома № 17 (с северной стороны павильона «Роспечать») | 10 |
| 7 | г. Чебаркуль, ул. Мира, у дома № 23 (прилегающая территория к магазину «Домовой») | 10 |
| 8 | г. Чебаркуль, ул. Мира, д. №26 (западнее парковки такси «Пятерочка») | 10 |
| 9 | г. Чебаркуль, ул. Карпенко (в 5 м. западнее дома № 15) | 10 |
| 10 | г. Чебаркуль, ул. Советская, д. № 269 (район магазина «Околица») | 10 |
| 11 | г.Чебаркуль, ул. Крупской (в 7 м к востоку от нежилых помещений многоквартирного жилого дома №18 по ул. Крупской, справа от входной группы магазина «Дита») | 10 |
| III. Елочные базары | | |
| 1 | г. Чебаркуль, ул. Дзержинского у дома 6-б | 15 |
| 2 | г.Чебаркуль, ул. Крупской (в 6 м к востоку от нежилых помещений многоквартирного жилого дома №17 по ул. Крупской) | 15 |
| 3 | г. Чебаркуль, ул. Мира с восточного торца дома № 24 | 15 |
| 4 | г. Чебаркуль, ул. Мира у дома 26 (западнее парковки такси «Пятерочка») | 15 |
| 5 | г.Чебаркуль, ул. Октябрьская (в 15 м к востоку от многоквартирного жилого дома №1 по ул. Октябрьской) | 15 |
| 6 | г. Чебаркуль, ул. Карпенко у дома 15 (район аптеки) | 15 |
| 7 | г. Чебаркуль, ул. Карпенко у дома 13 (в 3 м. западнее дома) | 15 |
| 8 | г. Чебаркуль, ул. Советская д.269 (район магазина «Околица») | 15 |
| 9 | г. Чебаркуль ул. Мира д.№23 (в 7 м. к западу и 5 м. к югу от северо-восточного угла жилого дома) | 15 |
| 10 | г. Чебаркуль ул. Мира д.№23 (в 7 м. к западу и 12 м. к югу от северо-восточного угла жилого дома) | 15 |
| 11 | г.Чебаркуль, площадь Ленина (в 37 м. к западу от дома №13 и в 10м. с севера от проезжей части) | 15 |
| 12 | г.Чебаркуль, площадь Ленина (в 45 м. к западу от дома №13 и в 12 м. с севера от проезжей части) | 15 |
| 13 | г.Чебаркуль, ул.Ленина дом № 44 (в 3м. к востоку от магазина «Универмаг») | 15 |
| 14 | г.Чебаркуль, ул.Ленина дом № 44 (на расстоянии 5 м. к юго-востоку от магазина «Универмаг») | 15 |
| 15 | г.Чебаркуль, по ул. Уральская на расстоянии 15 м. от дома № 24а и в 10 м. от проезжей части | 15 |
| 16 | г.Чебаркуль, ул. Ленина, дом №24 (в 15 м. к востоку от дома № 26 и 10 м. к северу от дома № 24 по ул.Ленина) | 15 |
| 17 | г. Чебаркуль, по ул. Мира (в 5 м. к северу от многоквартирного жилого дома № 17 по ул. Мира) | 15 |

\* Выкипировка из дежурного плана г. Чебаркуль дислокации мест размещения временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли на территории Чебаркульского городского округа выдается при заключении договора.

Приложение 3

к постановлению администрации

Чебаркульского городского округа

от «16» \_\_\_\_08\_\_ 2021 г. № 467

## Порядок

## проведения аукциона на право заключения договора на размещение на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли

### 1. Общие положения

1.1. Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли (далее - Порядок) определяет порядок организации проведения аукциона.

1.2. Организатором аукциона является администрация Чебаркульского городского округа (далее - организатор аукциона).

Организацию проведения аукциона в соответствии с настоящим Порядком осуществляет экономический отдел администрации Чебаркульского городского округа.

1.3. В проводимом в соответствии с настоящим Порядком аукционе может участвовать любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, в том числе индивидуальный предприниматель, перешедший на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее также - специальный налоговый режим), а также физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим, зарегистрированные в установленном порядке.

### 2. Основные определения

2.1. Аукцион - торги, победителем которых признается участник, предложивший наиболее высокую цену.

2.2. Предмет аукциона - право заключения договора на размещение на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли (далее - право заключения договора), место размещения которого определено в дислокации мест размещения временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли на территории Чебаркульского городского округа, утвержденной постановлением администрации Чебаркульского городского округа (далее – дислокация размещения).

2.3. Аукционная комиссия - комиссия, созданная организатором аукциона в целях рассмотрения заявлений на участие в аукционе, отбора участников аукциона, организации и проведения аукциона.

2.4. Аукционная документация - комплект документов, разработанный организатором аукциона и содержащий информацию о предмете аукциона, условиях его проведения и критериях определения победителя.

2.5. Претендент - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, в том числе индивидуальный предприниматель, перешедший на специальный налоговый режим, а также физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим, претендующее на право заключения договора и подавшее заявление о заключении договора на размещение на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли в соответствии с Положением о порядке размещения на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли, утвержденным постановлением администрации Чебаркульского городского округа.

2.6. Заявление на право заключения договора на размещение на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли (далее - заявление) - письменное подтверждение претендента о намерении участвовать в аукционе на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

2.7. Лот - право на размещение одного временного передвижного нестационарного торгового объекта в соответствии с дислокацией размещения.

2.8. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения договора на размещение на территории Чебаркульского городского округа временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли – плата за размещение нестационарного торгового объекта, определенная исходя из расчета установленной постановлением администрации Чебаркульского городского округа цены за квадратный метр в день и отведенной согласно дислокации размещения площади места размещения нестационарного торгового объекта за весь период размещения (далее - плата за размещение).

2.9. «Шаг аукциона» - величина повышения начальной (минимальной) цены, которая устанавливается в размере 50% от начальной (минимальной) цены на право заключения договора.

2.10. Участник аукциона - претендент, допущенный аукционной комиссией к участию в аукционе.

2.11. Победитель аукциона - участник аукциона, предложивший в ходе аукциона наиболее высокую цену.

2.12. Цена договора - итоговый размер платы за право заключения договора, определенный по результатам аукциона.

2.13. Договор на право размещения временного передвижного нестационарного торгового объекта мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли (далее - договор) - договор, заключаемый по итогам проведения торгов, проводимых в форме аукциона, в котором указывается специализация торгового места, срок размещения, права и обязанности сторон, а также иные условия. Форма договора утверждается постановлением администрации Чебаркульского городского округа.

### 3. Полномочия организатора аукциона

3.1. Организатор аукциона:

1) своим распоряжением принимает решение о проведении аукциона;

2) определяет место, место и срок проведения аукциона;

3) разрабатывает аукционную документацию и утверждает ее;

4) размещает на сайте администрации Чебаркульского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (далее – на сайте администрации в сети Интернет) решение о проведении аукциона, аукционную документацию, изменения в решение о проведении аукциона, извещение об отказе в проведении аукциона, разъяснение в соответствии с запросами положений аукционной документации, протокол рассмотрения заявлений, протокол об итогах аукциона, информацию об отказе или уклонении победителя аукциона от заключения договора;

5) принимает решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона, внесении изменений в аукционную документацию или об отказе от проведения аукциона;

6) рассчитывает начальную (минимальную) цену договора;

7) устанавливает «шаг аукциона»;

8) определяет состав аукционной комиссии, ее председателя, заместителя председателя и секретаря, при необходимости принимает решение об исключении или замене члена аукционной комиссии;

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

### 4. Полномочия и порядок работы аукционной комиссии

4.1. Для организации и проведения аукциона организатором аукциона создается аукционная комиссия. Состав аукционной комиссии утверждается распоряжением администрации Чебаркульского городского округа.

4.2. Основными задачами аукционной комиссии являются рассмотрение заявлений, проведение аукциона и определение победителя аукциона.

4.3. Основными принципами деятельности аукционной комиссии являются:

1) коллегиальность принятия решений;

2) полнота и открытость рассмотрения заявлений;

3) равенство всех претендентов;

4) независимость членов аукционной комиссии (недопустимость вмешательства в деятельность аукционной комиссии).

4.4. Число членов аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

4.5. Членами аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах определения победителя аукциона.

4.6. Формой работы аукционной комиссии являются заседания. Заседания проводятся по мере необходимости. Аукционная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседании присутствует не менее 50% общего числа ее членов.

4.7. Заседания аукционной комиссии открывает председатель. В случае отсутствия председателя его функции выполняет заместитель председателя аукционной комиссии.

4.8. Аукционная комиссия осуществляет:

1) рассмотрение заявлений, принятие решения о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе;

2) проведение аукциона, оформление протоколов в ходе организации и проведения аукциона;

3) определение победителя аукциона;

4) объявление участникам аукциона о принятом решении, о заключении договора по итогам проведения аукциона;

5) иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

4.9. Решения аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов аукционной комиссии голос председательствующего является решающим.

4.10. Решения аукционной комиссии оформляются протоколами и подписываются присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения заседания.

### 5. Информационное обеспечение аукциона

5.1. К информации о проведении аукциона относятся:

1) решение о проведении аукциона;

2) аукционная документация;

3) вносимые в решение о проведении аукциона, аукционную документацию изменения;

4) протоколы, оформляемые в ходе организации и проведения аукциона.

### 6. Требования к участникам аукциона

6.1. При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам аукциона:

1) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, индивидуальные предприниматели, индивидуальные предприниматели, перешедшие на специальный налоговый режим, а также физические лица, применяющие специальный налоговый режим не должны прекратить свою деятельность;

2) деятельность не приостановлена в установленном законодательством порядке;

3) отсутствие у участника аукциона неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в соответствии с закнодательством о налогах и сборах на день подачи заявления.

### 7. Расчет начальной (минимальной) цены права заключения договора

7.1. Расчет начальной (минимальной) цены права заключения договора осуществляется по формуле:

Цтм = Птм x Sмр х N, где:

Цтм - начальная (минимальная) цена права заключения договора;

Птм - установленная плата 1 кв.м за предоставление места размещения;

Sмр - площадь места размещения;

N - количество дней размещения.

### 8. Порядок организации и проведения аукциона

8.1. Основными принципами организации и проведения аукциона являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность проведения торгов.

8.2. Решение о проведении аукциона размещается на сайте администрации в сети Интернет.

Организатор аукциона обеспечивает размещение на сайте администрации в сети Интернет аукционной документации одновременно с размещением решения о проведении аукциона.

8.3. Решение о внесении изменений в решение о проведении аукциона и (или) аукционную документацию, сроков изменения аукциона принимается организатором аукциона не позднее, чем за 1 рабочий дней до даты проведения аукциона. Изменение предмета аукциона не допускается. Решение о внесении изменений подлежит размещению на сайте администрации в сети Интернет. Организатор аукциона уведомляет претендентов о принятых изменениях.

8.4. Решение об отказе в проведении аукциона принимается организатором аукциона не позднее, чем за 2 календарных дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на сайте администрации в сети Интернет. Организатор аукциона уведомляет претендентов об отмене аукциона.

8.5. Аукцион проводится аукционной комиссией отдельно по каждому месту размещения согласно дислокации размещения (лоту).

8.6. Претендент может отозвать заявление путем письменного уведомления организатора аукциона. Уведомление об отзыве заявления может быть подано лично, при этом указанное уведомление должно быть получено организатором аукциона не позднее, чем за 1 рабочий день до дня проведения аукциона.

Уведомление об отзыве заявления регистрируется организатором аукциона в журнале приема входящей корреспонденции в день его получения.

8.7. Заявления рассматриваются на заседании аукционной комиссии в месте, в день и час, указанные в решении о проведении аукциона. Участниками аукциона признаются претенденты по результатам рассмотрения на соответствие установленным требованиям представленных документов.

8.8. По результатам рассмотрения заявлений аукционная комиссия принимает решения:

1) о допуске к участию в аукционе претендента и о признании его участником аукциона;

2) о признании претендента участником аукциона или участником аукциона, подавшим единственное заявление (единственный участник);

3) об отказе в допуске претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены документацией об аукционе;

4) о признании аукциона несостоявшимся.

8.9. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) наличие в представленных документах недостоверных сведений о претенденте;

2) несоответствие претендента требованиям, установленным разделом 6 Порядка;

3) подача заявления неуполномоченным лицом.

8.10. Решение аукционной комиссии оформляется протоколом в день заседания. Протокол должен содержать сведения о датах подачи заявлений, перечень отозванных заявлений, претендентах, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, а также сведения о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, с указанием оснований отказа. Организатор аукциона уведомляет заявителей о принятом аукционной комиссией решении.

8.11. Порядок проведения аукциона.

8.11.1. Аукцион проводится в месте, в день и час, указанными в решении о проведении аукциона.

8.11.2. Аукцион ведет аукционист, определенный аукционной комиссией из своего состава, путем открытого голосования простым большинством голосов от присутствующих членов аукционной комиссии.

Аукцион проводится в следующем порядке:

б) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее –карточки);

в) аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона, после чего аукционистом оглашаются наименование предмета аукциона, основные характеристики, начальная цена договора и «шаг аукциона»;

г) «Шаг аукциона» устанавливается в размере 50 процентов начальной цены договора и не изменяется в течение всего аукциона;

д) после оглашения аукционистом начальной цены договора участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

е) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

ж) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 (три) раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

з) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на размещение нестационарного торгового объекта, называет его окончательную цену и номер карточки победителя аукциона.

8.11.3. При проведении аукциона аукционист имеет право:

1) призвать к порядку участников аукциона, в случаях, если они своим поведением препятствуют проведению аукциона, нарушают порядок в помещении проведения аукциона;

2) делать замечания, предупреждать участников аукциона и их представителей о ненадлежащем поведении;

3) задавать вопросы, конкретизировать, переспрашивать, уточнять у участников аукциона сведения относительно характера производимых ими действий.

8.11.4. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены права заключения договора на «шаг аукциона».

8.11.5. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену права заключения договора.

8.12. Оформление результатов аукциона:

8.12.1. Результаты аукциона оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии и победителем аукциона в день его проведения.

В протоколе указываются:

а) место, дата и время проведения аукциона;

б) наименования (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участников аукциона;

в) предмет аукциона с указанием адресного ориентира размещения объекта с указанием реализуемой группы товаров;

г) начальная (минимальная) цена права заключения договора;

д) «шаг аукциона»;

е) предложения участников аукциона;

ж) наименование (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) победителя (ОГРН, ИНН), а также участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение;

з) цена договора.

8.12.2. Организатор аукциона уведомляет участников о принятом аукционной комиссией решении.

8.12.3. Протокол о результатах аукциона размещается на сайте администрации в сети Интернет не позднее одного рабочего дня следующего за днем проведения аукциона.

8.12.4. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения договора с победителем аукциона.

8.13. Организатор аукциона в случаях, если аукцион был признан несостоявшимся, либо если не был заключен договор на предоставление места размещения с единственным участником аукциона, вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона.

### 9. Порядок заключения договора по результатам аукциона

9.1. Договор подлежит заключению в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения аукциона. УМС готовит проект договора и направляет его победителю аукциона для подписания и оплаты. Победитель аукциона подписывает договор и передает его организатору аукциона.

9.2. Договор заключается на срок, не превышающий установленный ежегодный период размещения временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли.

9.3. Размер платы по договору определяется в соответствии с протоколом аукционной комиссии по итогам аукциона.

9.4. Оплата по договору производится единовременным платежом за весь срок размещения объекта в течение 5 рабочих дней со дня проведения аукциона до подписания договора.

9.5. В случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения договора, организатор аукциона размещает информацию об отказе или уклонении победителя аукциона от заключения договора на сайте администрации в сети Интернет в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока заключения договора с победителем аукциона.

Договор подлежит заключению с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня размещения на сайте администрации в сети Интернет информации об отказе или уклонении победителя аукциона от заключения договора.

При этом заключение договора с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение, является обязательным для организатора аукциона и указанного участника. В случае уклонения или отказа участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение, от заключения договора аукцион признается несостоявшимся в порядке, определенном разделом 10 Порядка.

### 10. Признание аукциона несостоявшимся

10.1. Аукцион признается несостоявшимся в случае:

1) если по результатам рассмотрения заявлений принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов;

2) если по результатам рассмотрения заявлений к участию в аукционе допущен единственный участник;

3) если при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона;

4) если не поступило ни одного предложения от участников аукциона о цене предмета аукциона;

5) уклонения или отказа участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение, от заключения договора;

10.2. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом и размещается на сайте администрации в сети Интернет в течение 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Блок-схема размещения временных передвижных нестационарных объектов мелкорозничной торговли для осуществления сезонной торговли

Принятие решения (распоряжения) о проведении аукциона на право заключения договора на размещение НТО, утверждение аукционной документации, состава комиссии, даты проведения

Не поступило ни одного заявления

Поступило заявление от единственного заявителя

Подготовка проекта договора и направление его заявителю для подписания и оплаты размещения НТО

Заключение договора и размещение НТО

Проведение аукциона

Межведомственное взаимодействие для получения информации о регистрации деятельности и о наличии (отсутствии) задолженности

Поступление заявления о размещении НТО

Решение администрации о размещении НТО

Направление информации о принятом решении и документов заявителей(ля) в УМС для заключения договора

Уведомление заявителя о принятом решении

Принятие решения о заключении договора на размещение НТО без проведения торгов с единственным заявителем

Уведомление заявителей о проведении аукциона

Публикация извещения о возможности размещения НТО

Поступили заявления от иных заявителей